

# Referat

*18-01-2013 kl. 10:00-11:30*

## *4. styregruppemøde for FACS Core Faciliteten*

*Store bibliotek, Klinisk Immunologisk Afd. (bygn. 3, 1. Sal, loftskilt 8)  
Aarhus Universitetshospital, Skejby*

Fremmødte: Thomas G. Jensen, Per Höllsberg, Marianne Hokland, Bjarne Møller, Uffe Birk Jensen, Peter Hokland, Mikkel Steen Petersen og Charlotte C. Petersen

Afbud: Kristjar Skajaa

### **1. Valg af ordstyrer og referent**

Thomas G. Jensen blev valgt som ordstyrer og Charlotte C. Petersen blev valgt som referent.

### **2. Godkendelse af dagsorden**

Dagsordenen blev godkendt.

### **3. Gennemgang og godkendelse af Årsrapport 2012**

Charlotte Petersen gennemgik FACS Core Facilitetens årsrapport for 2012. Året har været travlt og godt år med i alt 552 sorteringer/analyser for forskere fra såvel de røde som de gule bygninger. Årsrapporten for 2012 blev godkendt uden bemærkninger.

### **4. Gennemgang og godkendelse af regnskab for 2012**

Charlotte Petersen gennemgik regnskabet for 2012, som var ret tæt på det budgetterede. Regnskabet blev godkendt.

### **5. Gennemgang og godkendelse af budget for 2013**

Charlotte Petersen gennemgik budget for 2013 som efterfølgende blev godkendt.

### **6. Inddragelse af Science & Technology i FACS Core Faciliteten**

Science & Technology bidrager til et nyt analyseapparat. Det betyder at de nu på lige vilkår med forskere fra Health har adgang til at få sorteret og analyseret i FACS Core Faciliteten.

## **7. Udvidelse af core faciliteten**

Vi har fået støtte fra hhv. Institut for Biomedicin (Health' strategimidler), Science & Technology samt FACS Core Facilitetens egenkapital til indkøb af nyt analyseapparat. Der udarbejdes mini-udbud for indkøb af apparatet.

Analyseapparatet bliver tilgængeligt for alle på AU, dog skal man først oplæres og tildeles et "kørekort" før man får tilladelse til at betjene maskinen alene. FACS Core Facilitetens personale står for indkøring, oplæring, vedligehold, assistance, etc. Der vil blive en form for brugerbetaling for at dække driftsomkostninger.

## **8. Brugerbetaling**

Der var enighed om at priserne for brug af cellesorterne skal stige per 1. august 2013. Brugere skal informeres allerede nu. Prisen har siden opstarten i 2010 været 250 kr/time, dette hæves til 300 kr/time per 1. august 2013. Alle på AU betaler fremover samme takst, herudover til der være en takst for øvrige universiteter samt en takst for private virksomheder.

## **9. Servicekontrakt**

Vi forhandler sammen med Medico-teknisk Afdeling om en fælles serviceaftale med BD for at opnå størst mulig rabat. Hvem der skal betale for serviceaften blev diskuteret og en fordeling kan være ¼ til hhv. Institut for Biomedicin, Institut for Klinisk Medicin, Science & Technology og FACS Core Faciliteten. Punktet sættes på dagsordenen til næste styregruppemøde i september.

## **10. Procedure for godkendelse af referater når de skal være offentligt tilgængelige**

Referatet skal være kort. Alle i styregruppen skal have referatet til gennemlæsning og en uge til at komme med kommentarer/rettelser inden det uploades og gøres tilgængeligt på hjemmesiden:

<http://facs.au.dk/about-us/executive-board/meeting-summaries/>

## **11. Fremtidig bemanning af FACS Core Faciliteten**

Bemandingen af FACS Core Faciliteten er nu gjort permanent og det nye analyseapparat i Bartholin Bygningen kræver ikke ekstra personale. Der mangler derimod stadig bemanning til MoFloAstrios instrumentet på Klinisk Immunologisk Afdeling, Skejby.

## **12. Næste møde**

Fredag d. 13. september 2013, kl. 10:00-11:30 i Havestuen, Bartholin Bygningen.

## **13. Eventuelt**

Intet til dette punkt.