

Referat

19-02-2026 kl. 09:30-11:00

30. styregruppemøde for FACS Core Faciliteten Mødelokale 1244-211 (Bartholin Bygningen)

Afbud: Jørgen Frøkiær, Claus Oxvig, Jesper Givskov Sørensen, Bjarne Møller og Marianne Hokland

Til stede: Thomas Corydon (suppleant for Thomas G. Jensen), Niels Jessen, Søren Degn, Uffe Birk Jensen, Mikkel Steen Petersen og Charlotte Christie Petersen

1. Valg af ordstyrer og referent

Charlotte blev valgt som ordstyrer og referent.

2. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt.

3. Gennemgang og godkendelse af Årsrapport 2025

Charlotte gennemgik årets gang i FACS Core Faciliteten. Kort fortalt går det rigtig godt. Der er mange brugere og de kommer fra mange forskellige institutter. Instrumenterne bliver brugt, og flytning til Bartholin Bygningen i marts gik problemfrit. Faciliteten fik fornyet sin internationale akkreditering til år 2028 og fik i samme ombæring en rigtig fin evaluering. Personalet engagerer sig både nationalt og internationalt med undervisning og konferencer.

En tilbagevendende udfordring er at få forskere til at give besked om publicerede artikler. Det blev foreslået, at Charlotte skal skrive til gruppeledere flere gange årligt om minde om dette og som tilskyndelse tilbyde, at hver gang de har sendt 3 artikler hvor FACS Core er nævnt i *acknowledgments*, får de oplært næste studerende gratis på et valgfrit flowcytometer.

Detaljeret gennemgang findes i Årsrapporten.

Årsrapport 2025 blev godkendt.

4. Gennemgang og godkendelse af regnskab for 2025

Regnskab for 2025 blev gennemgået og godkendt.

5. Servicekontrakter 2026

Priser for servicekontrakter i 2026 blev gennemgået. Charlotte har forhandlet pris for serviceudgifter til Bigfoot sorterne ved at samle service på begge Bigfoot sortere til ca. den halve pris, mod at laserne fremover ikke er inkluderet i kontrakten. Eftersom 2025 gav uventet højt overskud har FACS Core

undtagelsesvist råd til selv at betale det fulde servicekontraktbeløb i 2026. De støttende institutter skal derfor ikke betale til servicekontrakter i 2026. Til næste år vurderes det, om faciliteten igen har råd til at betale servicekontrakter selv, eller om man vender tilbage til fordelingsnøglen som beskrevet i statutterne.

6. Gennemgang og godkendelse af budget for 2026

To varianter af budgettet blev gennemgået – en hvor udgiften til servicekontrakter fordeles efter nøglen i statutterne og en hvor FACS Core betaler det fulde beløb. Budgettet hvor FACS Core selv betaler det fulde servicekontraktbeløb foreslås. Derudover er der en udgift på 175.000 DKK for at installere AC i et af FACS Cores nye laboratorier. Efter mødet er det blevet afklaret at Institut for Biomedicin dækker denne udgift. Grundet afbud fra 3 institutledere, sendes budget med ud til godkendelse sammen med referatet.

7. Bruger tilfredshedsundersøgelse fra efterår 2025

Charlotte gennemgik nogle enkelte spørgsmål (den fulde undersøgelse var rundsendt til hele styregruppen i efteråret). Brugerne efterspørger en simpel og brugervenlig celledsorter samt et brugervenligt spektralt flowcytometer.

8. Revidering af statutter for FACS Core

Marianne havde læst statutterne grundigt igennem og var kommet med gode kommentarer og rettelser. Grundet det lave fremmøde blev det besluttet, at der ikke kunne ændres i statutterne ved dette møde. Charlotte tager udgangspunkt i Mariannes kommentarer og laver et forslag som rundsendes og skal godkendes på styregruppemødet i september.

Marianne har valgt at træde tilbage fra sin post i styregruppen, Thomas G skal derfor indstille en ny repræsentant fra Institut for Biomedicin.

Tusind tak til Marianne for hendes store arbejde med at etablere faciliteten og for hendes indsats gennem alle årene.

9. Status for alle instrumenter i core faciliteten

Alle instrumenter fungerer, undtagen NovoCyte Quanteon Q2. Den var også i stykker i foråret – fejlen ser ud på samme måde, så noget tyder på, at mainboardet er itu igen. I så fald bør det være dækket af garantien

10. Status for satellitenhed på Steno Diabetes Center Aarhus

Det går rigtig godt med satellitenheden. Der er flere brugere fra mange forskellige grupper. Alle giver udtryk for, at det er dejligt med instrumenter tættere på deres forskning. Enheden er bemanded 1-2 dage om ugen.

11. Fremtidsplaner for FACS Core Faciliteten

a. Bemanding

FACS Core Faciliteten har travlt, og der er ikke tid til udvikling og efteruddannelse af personalet. Der søges om penge til en ekstra videnskabelig ansat ved NNF.

b. Fondsansøgninger

FACS Core har ansøgt NNF om en ny, brugervenlig sorter, et nyt spektralt flowcytometer, og løn til én person i 6 år. De ansøgte instrumenter svarer fint til brugernes ønsker.

12. Næste møde: 16/9 kl. 9:00-10:30 i Bartholin Bygningen

13. Eventuelt

Intet under eventuelt.